ACTA N°

FECHA: Bogotá, julio 12 de 2023

HORA: 1:00 p.m. - 2:00 p.m.

LUGAR: Centro de cuidado transitorio Samper Mendoza.

TEMA: Sistematización de experiencias

ASISTENTES: Equipo interdisciplinario

ORDEN DEL DÍA:

1. Retroalimentación documento
2. Avances
3. Varios

DESARROLLO:

Se reúne el equipo interdisciplinario a fin de hacer revisión del documento de la sistematización de experiencias -Primera entrega, el cual ya tiene retroalimentación por parte de la Subdirección técnica. Se hace claridad que según esta retroalimentación y la reunión previa, es necesario calificar el objetivo del mismo, teniendo en cuenta que debe referirse a la sistematización y no a la actividad. Es así, que se aclara que el objetivo va guiado a documentar un proceso; por lo que es necesario hacer los ajustes pertinentes en el documento

Esta primera entrega junto a la retroalimentación será enviada a todo el equipo para su conocimiento y sobre ello se continúe el trabajo, aclarando además que ahí se encuentra el cronograma el cual deberá cumplirse a cabalidad, teniendo en cuenta el compromiso de entregar avance el dia 5 de cada mes a la subdirección técnica.

Se hace revisión con el equipo de los avances, así:

- Marco teórico. Se han hecho búsquedas de documentos relacionados, evidenciando que hay poca literatura sobre el tema en particular. Se solicita entonces dejar esta observación muy clara en el documento, toda vez que eso fortalece la pertinencia del ejercicio. Se orienta a hacer búsqueda ampliando el rango de tema (discapacidad, dependencia, envejecimiento) y de ahí rescatar las palabras clave

Powered by CamScanner

- Instrumento. A fin de obtener una línea de base y conocer la realidad de la población frente a las limitaciones, el equipo de salud informa que construyó un instrumento consistente en 6 preguntas, a partir de varios instrumentos encontrados relacionados con el tema. Este será revisado por todo el equipo para hacer ajustes. Luego será validado por un experto y una aplicación previa para validar; para finalmente hacer la aplicación definitiva. Queda compromiso de enviar el día viernes 14 de julio el instrumento a coordinación para su revisión y así poder validar la semana siguiente
- Articulación universidad. La terapeuta ocupacional informa avances con profesionales de la universidad Manuela Beltrán con quienes se hará articulación para el trabajo teniendo en cuenta su experticia. Se solicita documentar estas reuniones

Se solicita que todo el equipo este revisando el drive dispuesto para la actividad a fin de incluir información y aportar al documento. Finalmente, se exhorta a cumplir con los tiempos estipulados

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Envío de instrumento de aplicación	Equipo salud	Julio 14
Aplicación piloto instrumento	Equipo salud	Julio 22

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión por confirmar

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma

Anexos: Planilla de asistencia

Elaboró: Diana Cristina Rodríguez P.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Sistematización de experiencias Lugar: CT Samper Mendoza Fecha y hora: 12, 07, 2023 1:00 pm

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Nayareth Alexandra Rodriguez Ballesteros	1064333165	CCT Samper Mendoza	Psicologa	Ps.alexandra...@gmail.com	3207405765	Nayareth
2	Duvan Palacios	1026296586	CCT Samper Mendoza	Edu. Fisico	Duvan1x@gmail.com	3233309376	
3	Juanita Roa	53166809	CCT Samper Mendoza	Aux. Enfermeria	jroa3266@gmail.com	3194868568	Juanita Roa
4	Daniela Giftacho	1031179699	CCT Samper mendoza	Trabajo Social	Giftachodaniela28 @gmail.com	3228286946	Daniela G.
5	Rafael Rodriguez Guzmaloli	79541113	C.C.t Samper Mendoza	Psicólogo	— . . —	3223495223	
6	Andres Rojo Camacho F	1018422618	CCT Samper Mendoza	Nutrición	ampock18 @ gmail.com	3163577136	AMR
7	Manuel Orjuela 1072446653	1072446653	CCT Samper Mendoza	Aux Enfermeria	manuorjuela290 @Gmail.com	3168463424	
8	Edwin Betancourth	1030604137	C.C.T Samper M	Artista	actorsanto @gmail.com	3046407271	Ed.
9	Juliana Ramirez Calderon	1032501421	C.C.T. Samper Mendoza	Terapeuta Ocupacional	Juliana.ramirez20 @outlook.com	3106735273	
10	Diana Castro Rodriguez	52783060	CT Samper Mendoza	Coordinadora	cuidadotransitorio samper@gmail.com	3115715245	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, julio 21 de 2023

HORA: 2:00 p.m.

LUGAR: Centro de cuidado transitorio Samper Mendoza.

TEMA: Reunión equipo. Sistematización experiencias/ actividades mes mayor

ASISTENTES: Equipo interdisciplinario

ORDEN DEL DÍA:

1. Avances sistematización de experiencias
2. Actividades mes mayor
3. Varios

DESARROLLO:

Inicia la coordinadora del centro Diana Cristina Rodríguez con un saludo para el equipo, confirmando la asistencia de todos.

Teniendo en cuenta la retroalimentación hecha al documento de sistematización de experiencias, se indaga si se ha hecho la revisión del mismo, encontrando que no se había hecho; por lo cual se exhorta a estar atentos a las actividades y compromisos. Se hace revisión del objetivo de la sistematización, enfatizando que no se va a evaluar la actividad, sino que se debe clarificar que parte de esa experiencia se va a documentar, es así que se acuerda en sistematizar el incremento de la funcionalidad en las AVD de las personas mayores tras el uso de los aditamentos. En ese orden de ideas se solicita ajustar el documento en tanto que los objetivos cambiaron, deberá ser entregado el día viernes 29 de julio.

De igual manera se solicita al grupo ahondar en la búsqueda de información para el marco teórico y un avance del documento para fin de mes; así como iniciar con la recolección de información a través de diarios de campo.

Powered by CamScanner

Se pasa al segundo tema de la reunión, el cual consiste en la planeación de las actividades de impacto propuestas para el mes de agosto en el marco de la celebración del mes mayor. Estas actividades son establecidas a nivel distrital a través del Acuerdo 534 de 2014, siendo programadas por la SDIS, siendo la línea, el de replicarlas en las unidades operativas. Por esta razón, las actividades relacionadas a continuación serán ejecutadas así:

- **Fiesta retro plateada. Años 60's**: Agosto 10. Serán responsables Niyireth Rodríguez y Daniela Cristancho. Se deberá decorar el centro con la temática propuesta. El espacio del comedor se acondicionará como una cafetería de los años 60´s y el talento humano estará vestido de acuerdo al tema. Se procurará que las personas mayores también tengan vestuario alusivo. La fiesta será desarrollada en la tarde y la noche. Para el evento distrital que se llevará a cabo en Compensar Calle 68, hay 4 cupos para las personas mayores para lo cual se necesita la relación de las personas.
- **Festival recreo deportivo**: Agosto 25. Serán responsables Duván Palacios y Manuel Orjuela. El evento será desarrollado en el parque cerca a la unidad operativa en donde se dispondrá de un espacio para baloncesto, futbol, jugos de mesa y una pequeña carrera atlética. Se buscará la participación de todos los asistentes de la jornada del día. Previo a este día se realizará convocatoria y eliminatorias en disciplinas de tejo, rana, ajedrez y dominó, ya que se competirá intra e inter transitorios, y los finalistas asistirán el día 25 al evento distrital a realizarse en el Parque Tunal
- **Feria de emprendimiento plateado**: Agosto 18. Con el fin de apoyar los emprendimientos de las personas mayores, este evento que se llevará a cabo en la Plaza de Bolívar estará bajo la responsabilidad de Juliana Ramírez. Se llevarán los emprendimientos de Álvaro Varela y Jairo Muñoz/ Luis Almario, quienes representarán al CT Samper Mendoza. Se esta a la espera de la directriz dada desde SDIS

Estas son las actividades que se replicarán, sin embargo, al interior del centro se llevarán a cabo otras actividades de impacto, así:

- **Fiesta de apertura mes mayor:** Agosto 04. El talento humano organizará una programación con diferentes presentaciones para dar inicio al mes y sus actividades. Es así que se gestionará presentación de danza de un grupo de personas mayores y un grupo de teatro también de personas mayores. El talento humano organizará una presentación de baile con diferentes ritmos típicos colombianos, se hará por parejas. Responsables de logística estarán los facilitadores
- **Carnaval Buen trato:** Agosto 31. Serán responsables Juliana Ramírez y Edwin Betancourt. Teniendo en cuenta la temática se organizarán presentaciones de baile y coplas alusivas

Powered by CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Entrega avance documento de sistematización de experiencias	Rafael Rodriguez/ Juliana Ramírez	Viernes 29 de julio
Cumplimiento actividades agosto	Equipo interdisciplinario	Según programación

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión por confirmar

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma

Anexos: Planilla de asistencia

Elaboró: Diana Cristina Rodríguez P.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Reunión equipo Actividades mes mayor Lugar: CT Samper Mendoza Fecha y hora: 21 / 07 / 2023 2:00 pm.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Juliana Ramirez. Calderón	1032501424	C.C.T. Samper Mendoza	Terapeuta Ocupacional	juliana.ramirez20@outlook.com	3106739273	
2	Manuel Ospina	1072446653	CCT Samper Mendoza	Aux Enfermería	manuel Ospina290@Gmail.com	3168467924	
3	Rafael Rodríguez Grimaldi	79841113	C.C.T Samper Mendoza	Psicólogo	— " —	— " —	
4	Edwin Betancourth	1030604137	C.C.T Samper M	Artista	actorsanto@gmail.com	3046401274	Ed.
5	Dwan Palacios	1026296586	CCT Samper Musical	Edu. Física	— " —	— " —	
6	Nilyireth Rodríguez Ballesteros	1024533588	CCT Samper Mendoza	Psicología	— " —	— " —	Nilyireth
7	Karen daniela Castancho	1031174649	CCT Samper mendoza	Trabajo Social	— " —	— " —	Daniela C.
8	María Juanita Roa Contreras	53166809	CCT Samper Mendoza	Aux. Enfermería	— —	— —	Juanita Roa
9	Andrea Paola Camacho	1018472613	CCT Samper Mendoza	Nutrición	ampaok18@gmail.com	3163577136	APC
10	Diana Cristina Rodríguez P.	52783360	CT Samper Mendoza.	Coordinación	cuidadotransito-cio.samper@gmail.com	3157152215	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner